



§ 1. Navn, stiftelse, hjemsted, bomærke

1.1.0. **Navn m.m.**

1.1.1. Foreningens navn er "Dansk Køl & Varme", eventuelt forkortet DKV.

1.1.2. Foreningen er en landsforening, stiftet d. 24. februar 1951 under navnet "Autoriserede Køleteknikeres Brancheforening" (siden hen "Autoriserede Kølefirmaers Brancheforening" og "Autoriserede Køle- & Varmepumpefirmaers Brancheforening") som en videreførelse af vest- og østafdelingerne af "Foreningen af Autoriserede Danske Køleserviceforretninger", stiftet henholdsvis i Århus d. 24. marts 1945 og i København d. 11. april 1947.

1.1.3. Foreningens hjemsted er i Danmark.

1.1.4. Foreningens bomærke er en cirkel med et termometer. Bestyrelsen giver nærmere regler for bomærkets benyttelse.

§ 2. Formål og virke

2.1.0. **Foreningens formål er**

2.1.1. At samle som medlemmer alle virksomheder der er autoriseret/anerkendt/ISO 9001 certificeret til at udføre køletekniske opgaver i Danmark, herunder Grønland og Færøerne.

At samle virksomheder og personer med særlige relationer til det køletekniske område herunder virksomheder der ikke er autoriseret/anerkendt/ISO 9001 certificeret. Disse medlemmer har begrænset stemmeret jfr. § 3.

- 2.1.2. At varetage tekniske, juridiske og økonomiske anliggender af fælles interesse for medlemmerne.
- 2.1.3. At søge de i det danske samfund investerede værdier i køle-, fryse- og klimaanlæg samt varme- og energitekniske anlæg, hvor køleanlægs kondensatorvarme helt eller delvis udnyttes som varmekilde, bevaret eller øget, bl.a. ved at medvirke til fagmæssig opfyldelse af den til enhver tid gældende lovgivning inden for området.
- 2.2.0. Til fremme af formålene virker foreningen ved**
- 2.2.1. Forhandlinger med myndigheder og institutioner.
- 2.2.2. Forhandlinger og overenskomster med kølebranchens leverandører.
- 2.2.3. Samarbejde med beslægtede organisationer og foreninger i ind- og udland.
- 2.2.4. Vedligeholdelse og forøgelse af medlemmernes faglige viden gennem foredrag, ekskursioner, kurser etc.
- 2.2.5. Sammenkomster og på anden måde at virke for gode kollegiale forhold.
- 2.2.6. Vejledning i forhold til tekniske, juridiske og økonomiske anliggender af fælles interesse for medlemmerne.
- 2.3.0. Garantiordning**
Dansk Køl & Varme etablerer og driver et Godkendelsesudvalg for Køletekniske Installationer med tilhørende Garantiordning. Dansk Køl & Varmes bestyrelse fastsætter vedtægterne og nærmere retningslinjer for Godkendelsesudvalget og garantiordningen.

§ 3. Optagelse af medlemmer

- 3.1.0. Optagelse af medlemmer**
- 3.1.1. Medlemsoptagelse foretages af bestyrelsen efter skriftlig begæring fra den ansøgende virksomhed.

Hersker der tvivl om hvorvidt en virksomhed kan optages, eller i hvilken medlemsgruppe et medlem skal placeres, er det bestyrelsens beslutning, der er gældende. En afgørelse kan af virksomheden eller medlemmet prøves ved førstkommende generalforsamling efter skriftlig anmodning og under et selvstændigt punkt på dagsordenen. Anmodningen skal være modtaget i overensstemmelse med de tidsfrister, der er fastsat i vedtægterne.

Foreningen kan optage udenlandske medlemmer, såfremt de opfylder optagelseskriterierne på tilsvarende måde, som gælder for danske medlemmer og er autoriseret/anerkendt/ISO 9001 certificeret af de danske myndigheder.

Medlemsgrupper og afdelinger

Medlemmer af foreningen inddeles i følgende grupper:

- Ordinære medlemmer
- Særlige medlemmer
- Æresmedlemmer
- Passive medlemmer

- Leverandører, grossister m.f.

3.2.0. Ordinære medlemmer

3.2.1. Som ordinære medlemmer (o.m.) kan optages virksomheder, som er i besiddelse af autorisation/anerkendelse/ISO 9001 certifikat i henhold til den for branchen til enhver tid gældende lovgivning, og hvor virksomhedens hovedaktivitet er opbygning, installation, servicering og de med disse aktiviteter afledte almindelige følgeaktiviteter, som f.eks. salg og indkøb.

3.2.2. Et medlemskab er effektivt fra den dag indmeldelsen er bekræftet af foreningen.

3.3.0. Særlige medlemmer

3.3.1. Som særlige medlemmer (s.m.) kan optages enkeltpersoner, uanset de ikke er inde- eller medindehavere af selvstændige, autoriserede/anerkendte/ISO 9001 certificerede kølefirmaer, hvis det må antages, at de i særlig grad kan og vil fremme foreningens formål.

3.3.2. Antallet af s.m. må på optagelsestidspunktet for den enkelte person ikke overstige eller bringes op over 5 % af antallet af ordinære medlemmer.

3.3.3. Optagelse af et s.m. kræver enstemmig bestyrelsesbeslutning, og optagelsen skal godkendes af generalforsamlingen.

3.3.4. S.m. har samme pligter og rettigheder som o.m., hvor intet andet er bestemt i vedtægterne.

3.4.0. Æresmedlemmer

3.4.1. For på behørig måde at kunne hædre medlemmer af Dansk Køl & Varme, der på særlig måde har haft betydning for foreningen og/eller dens formål, kan bestyrelsen foreslå et sådant medlem udnævnt til æresmedlem.

3.4.2. Beslutningen om udnævnelsen skal være enstemmig i bestyrelsen og godkendes af generalforsamlingen.

3.4.3. Et æresmedlem deltager uden beregning i foreningens almindelige arrangementer, men skal selv afholde evt. udgifter til rejse og ophold.

3.5.0. Passive medlemmer

3.5.1. Bestyrelsen kan tilstå ældre medlemmer, eller medlemmer, der på grund af sygdom eller anden af bestyrelsen godkendt årsag, og som er ophørt med at drive selvstændigt kølefirma, passivt medlemskab.

3.5.2. Et passivt medlem har ingen stemmeret på generalforsamlinger, men bevarer alle øvrige medlemsrettigheder, hvor intet andet er bestemt i vedtægterne.

3.6.0. Leverandører, grossister m.f.

3.6.1. Leverandører, grossister m.f. der ikke er inde- eller medindehaver af selvstændige autoriserede/anerkendte/ISO 9001 certificerede kølefirmaer jfr. 2.1.1., hvis det må antages, at de i særlig grad kan og vil fremme foreningens formål.

3.6.2. Optagelse af leverandører, grossister m.f. kræver enstemmig bestyrelsesbeslutning og optagelsen kræver ikke generalforsamlingens godkendelse.

- 3.6.3. Leverandører, grossister m.f. har samme pligter og rettigheder som ordinære medlemmer, hvor intet andet er bestemt i vedtægterne.
- 3.6.4. Leverandører, grossister m.f. har ret til at deltage i alle Dansk Køl & Varmes arrangementer, herunder generalforsamlinger, men kun 2 medlemmer af "Leverandører, grossister m.f." har stemmeret på Dansk Køl & Varmes generalforsamlinger. "Leverandører, grossister m.f." udpeger selv deres stemmerepræsentanter.

§ 4. Særlige afdelinger

4.1.0. Særlige afdelinger

- 4.1.1. Dansk Køl & Varme kan, efter bestyrelsens indstilling og generalforsamlingens godkendelse, oprette afdelinger for virksomhedsgrupper eller persongrupper, hvis virkeområde er beslægtet med kølebranchen, men hvis interesser og virkeområde ikke er på linie med Dansk Køl & Varmes ordinære medlemmers.
- 4.1.2. Varetagelse af en særlig afdelingens interesser ligger under Dansk Køl & Varme bestyrelse.
- 4.1.3. Afdelingens medlemmer har ret til at deltage i alle Dansk Køl & Varmes arrangementer, herunder generalforsamlinger, men kun 2 medlemmer af afdelingen har stemmeret på Dansk Køl & Varmes generalforsamlinger. Afdelingen udpeger selv deres stemmerepræsentanter.

§ 5. Kontingent

5.1.0. Kontingent

- 5.1.1. Årskontingentet for de enkelte medlemskategorier fastsættes hvert år på den ordinære generalforsamling efter forslag fra bestyrelsen.
- 5.1.2. Årskontingentet fastsættes for de enkelte medlemsgrupper på følgende måde:

Ordinære medlemmer

Kontingentet beregnes i forhold til hvor mange medarbejdere virksomheden har inden for det køletekniske område incl. et passende antal administrative medarbejdere. Medhjælpende hustru og lærlinge medregnes ikke. Indehaveren tæller som en medarbejder.

Kun ordinære medlemmer kan være koncernmedlemmer og have flere afdelinger under koncernmedlemsskabet. For at blive koncernmedlem er kravet, at koncernens virksomheder har samme juridiske ejer. Medlemmet skal kunne dokumentere dette.

Særlige medlemmer

Kontingent for et særligt medlem fastsættes individuelt fra medlem til medlem.

Æresmedlemmer

Æresmedlemmer er kontingentfri.

Passive medlemmer

Kontingent for passive medlemmer beregnes som en procentdel af kontingentet for det laveste kontingent som o.m.

Leverandører, grossister m.f.

Kontingentet for leverandører, grossister m.f. er ens uanset virksomhedens størrelse.

Særlige afdelinger

Kontingentet for afdelingens medlemmer fastlægges i henhold til vedtægterne for den enkelte afdeling.

- 5.1.3. Årskontingentet opkræves af 2 gange – pr. 01. januar og 01. juli eller på den måde generalforsamlingen bestemmer.
- 5.1.4. Ved indmeldelse før 01. januar betales fuldt årskontingent og ved senere indmeldelse kun halvt årskontingent. Bestyrelsen kan i særlige tilfælde dispensere herfra.
- 5.1.5. Kontingentrestancer på mere end 3 måneder, kan efter bestyrelsens skøn medføre retslig inkasso af restancen og slettelse af medlemslisten.
- 5.1.6. I særlige tilfælde (bortrejse, sygdom o.l.) kan bestyrelsen dispensere fra disse regler og tilstå lempelser eller hvilende medlemskab i et efter bestyrelsens skøn passende tidsrum.
- 5.1.7. Efter fuldbyrdet slettelse på grund af restance kan et medlem først genoptages, når restance og kontingent er indbetalt. Bestyrelsen kan bestemme om årskontingentet skal forudbetales.

§ 6. Udmeldelse, slettelse, eksklusion

6.1.0. Udmeldelse

- 6.1.1. Udmeldelse kan kun ske pr. 31. december eller 30. juni ved skriftlig meddelelse til foreningens sekretariat og med mindst 1 måneds varsel.

6.2.0. Slettelse

- 6.2.1. Slettelse kan foruden i tilfælde af kontingentrestance foretages ved bestyrelsesbeslutning, hvis optagelsen af medlemmet er sket på grundlag af fejlagtige oplysninger fra medlemmets side, eller hvis forudsætningerne for medlemskab ikke længere er til stede, f.eks. hvis retten til anerkendelse/autorisation/ISO 9001 certificering er bortfaldet.

6.3.0. Eksklusion

- 6.3.1. Eksklusion kan kun ske ifølge generalforsamlingsbeslutning. Forslag om eksklusion skal fremtræde som særligt punkt på dagsordenen.
- 6.3.2. Forslag om eksklusion kan kun baseres på:
- Grov forseelse mod foreningens vedtægter
 - Ukollegial adfærd
 - Foretagelse af en i den offentlige mening vanærende handling, eller
 - Arbejder udført i strid med den for branchen gældende lovgivning.
- 6.3.3. Et ekskluderet medlem kan kun genoptages ved generalforsamlingsbeslutning og under de forhold generalforsamlingen bestemmer.

§ 7. Almindelige medlemsforhold

7.1.0. Medlemspligter

7.1.1. Ethvert medlem hæfter for betaling af det ifølge generalforsamlingsbeslutning fastsatte kontingent.

7.1.2. Medlemmerne er forpligtet til omgående at melde indtrufne bopælsforandringer, ændringer i forretningsadresser og telefonnumre, eller ændringer i forretningsledelsen m.v., som vil kunne få indflydelse på medlemsforholdet.

7.2.0. Medlemsrettigheder

7.2.1. Med bestyrelsens forudgående samtykke kan medlemmerne medbringe gæster til foreningens foredrag og andre af foreningens arrangementer.

7.2.2. Et medlem af Dansk Køl & Varme er automatisk dækket af Dansk Køl & Varmes garantiordning. Varemærker registreret for Dansk Køl & Varmes Garantiordning, må alene anvendes af medlemmer af Dansk Køl & Varme.

§ 8. Regnskab og revision

8.1.0. Regnskab

8.1.1. Regnskabsåret løber fra 1. juli til 30. juni.

8.1.2. Bestyrelsen udarbejder for hvert regnskabsår et driftsbudget, der forelægges generalforsamlingen.

8.2.0. Revision

8.2.1. Regnskabet skal revideres både af et generalforsamlingsvalgt medlem og en af bestyrelsen udpeget statsautoriseret eller registreret revisor.

8.2.2. Revisorerne har til enhver tid ret til at gennemgå regnskaber og bilag samt kontrollere bank-, giro- og kassebeholdninger.

§ 9. Ordinær generalforsamling

9.1.0. Ordinær generalforsamling

9.1.1. Generalforsamlingen, hvortil ethvert restancefrit medlem har adgang, er foreningens højeste myndighed.

9.2.0. Afholdelse og indvarsling

9.2.1. Ordinær generalforsamling (o.g.) afholdes hvert år inden udgangen af november.

9.2.2. Indvarsling sker med mindst 14 dages varsel ved meddelelse til hvert medlem med angivelse af dagsorden samt tid og sted for generalforsamlingens afholdelse.

Meddelelsesformen kan være post, e-mail, meddelelse i foreningens medlemsblad eller anden meddelelsesform som bestyrelsen måtte beslutte. Såfremt et medlem ikke råder over den teknologi som er nødvendig for modtagelsen fremsendes materialet pr. post.

- 9.2.3. Samtidig med indvarslingen udsendes til alle medlemmer:
- Revideret regnskab for det forløbne år for Dansk Køl & Varme
 - Budget for nyt regnskabsår.
 - Fuldmagtsblanket til stemmeafgivning.
 - Medlemsfortegnelse, ájourført.
- 9.3.0. Dagsorden**
- 9.3.1. Følgende punkter skal findes på dagsordenen:
- a. Valg af dirigent
 - b. Dirigentens godkendelse af fuldmagter til stemmeafgivning
 - c. Årsberetning
 - d. Regnskab.
 - e. Driftsbudget, herunder fastsættelse af årskontingent
 - f. Indkomne forslag
 - g. Valg af bestyrelse (afgående og foreslåede nye navne meddeles)
 - h. Valg af 2 bestyrelsessuppleanter
 - i. Valg af 1 foreningsrevisor og 1 foreningsrevisorsuppleant
 - j. Forslag til placering af næste års o.g.
 - k. Eventuelt.
- 9.4.0. Forslag til dagsorden**
- 9.4.1. Medlemmerne kan skriftlig indsende forslag til behandling på generalforsamlingen. Sådanne forslag skal være foreningen i hænde senest 8 dage inden generalforsamlingens afholdelse.
- 9.4.2. Senere fremkomne forslag kan efter bestyrelsens skøn henvises til behandling under eventuelt.
- 9.5.0. Regler for stemmeafgivning**
- 9.5.1. Stemmeafgivning sker ved håndsoprækning, eller, hvis mindst 3 medlemmer forlanger det, ved skriftlig afstemning, med undtagelse af §11.1.4.
- 9.5.2. Et fraværende medlem kan gennem et andet navngivet medlem, der er til stede, udøve stemmeret ved fuldmagt. En sådan skal afleveres til dirigenten straks efter dennes valg.
- 9.5.3. Et tilstedeværende medlem kan repræsentere flere fraværende medlemmer ved fuldmagter, dog højst 5% af de fysisk tilstedeværende stemmeberettigede medlemmer.
- 9.5.4. Såfremt et medlem råder over flere fuldmagter end medlemmet kan repræsentere, jfr. 9.5.3. vil de overtallige fuldmagter bortfalde og disse fuldmagter kan ikke overdrages til andre tilstedeværende medlemmer.
- 9.5.5. Et medlem, der er repræsenteret ved flere indehavere eller ansvarlige ledere, har kun 1 stemme.
- 9.5.6. Et medlem der er optaget som koncernmedlem i foreningen, har en stemme.
- 9.6.0. Beslutningsdygtighed**
- 9.6.1. En lovlig indvarslet o.g. er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte medlemmer.

9.7.0. Valg og vedtagelser

9.7.1. Alle valg og vedtagelser, der ikke vedrører vedtægtsændringer eller foreningens opløsning, afgøres ved simpelt flertal. Ugyldige og blanke stemmer tælles ikke med.

9.7.2. I tilfælde af stemmelighed foretages en ny afstemning, og hvis resultatet atter er lighed, er formandens stemme afgørende.

9.7.3. Under "Eventuelt" kan ikke foretages bindende vedtagelser.

9.7.4. Bestyrelsen foranlediger udsendelse af referat af o.g. til alle medlemmer.

Udsendelsen af referatet kan ske via post, e-mail, meddelelse i foreningens medlemsblad, foreningens hjemmeside eller anden meddelelsesform som bestyrelsen måtte beslutte.

§ 10. Ekstraordinær generalforsamling**10.1.0. Afholdelse og indvarsling**

10.1.1. Ekstraordinær generalforsamling (e.g.) afholdes når:

- Bestyrelsen finder det påkrævet.
- Mindst 10 navngivne medlemmer forlanger det og samtidig fremsender ordlyden af det eller de forslag, der ønskes behandlet.

10.1.2. En ekstraordinær generalforsamling skal indvarsles senest 4 uger efter vedtægtsmæssig begærings modtagelse.

10.1.3. E.g. indvarsles af bestyrelsen efter samme regler som o.g. Dog kan varslet efter omstændighederne og bestyrelsens skøn afkortes.

10.1.4. Bestyrelsen træffer bestemmelse om tid og sted for afholdelse af e.g.

10.2.0. Dagsorden

10.2.1. Dagsorden for e.g., der fastsættes af bestyrelsen, skal bl.a. indeholde ordlyden af det eller de forslag, der ønskes behandlet samt navnene på forslagsstillerne.

10.3.0. Regler for stemmeafgivning

10.3.1. Ved ekstraordinær generalforsamling gælder samme regler for stemmeafgivning som ved ordinær generalforsamling, også med hensyn til udøvelse af stemmeret ved fuldmagter.

10.4.0. Beslutningsdygtighed

10.4.1. En lovlige indvarslet e.g. er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte.

10.5.0. Valg og vedtagelser

10.5.1. Alle valg og vedtagelser, der ikke vedrører vedtægtsændringer eller foreningens opløsning, afgøres ved simpelt flertal, og i tilfælde af stemmelighed benyttes samme fremgangsmåde som ved o.g.

§ 11. Foreningens ledelse

11.1.0. Regler for valg af bestyrelse og foreningens ledelse

11.1.1. Foreningens ledelse varetages af den af generalforsamlingen valgte bestyrelse, bestående af 5 medlemmer:

- Formand
- Næstformand
- Kasserer
- Sekretær
- 1 bestyrelsesmedlem

11.1.2. Genvalg kan finde sted.

11.1.3. Formand vælges særskilt.

Umiddelbart efter generalforsamlingen konstituerer bestyrelsen sig med næstformand, kasserer og sekretær.

11.1.4. Hvis der til en bestyrelsespost foreslås mere end 1 valgbar kandidat, foretages skriftlig afstemning. I tilfælde af stemmelighed foretages ny afstemning.

11.1.5. Bestyrelsesmandaterne har en løbetid på 2 år. Funktionstiden begynder og ender inden for et tidsrum af 3 uger fra valgdagen, nærmere bestemt af bestyrelsen.

11.1.6. Ansættelse og afskedigelse af en ikke generalforsamlingsvalgt direktør eller sekretær foretages af bestyrelsen, og skal forelægges førstkommende generalforsamling.

11.1.7. Honorarer til formand, direktør, sekretær, kasserer og sekretariatsmedarbejdere fastsættes af bestyrelsen, og skal forelægges førstkommende generalforsamling som en samlet post på regnskab og budget.

11.1.8. Ved en formands død eller udtræden af foreningen, eventuelt ved langvarig sygdom, overtager næstformanden formandsposten indtil førstkommende generalforsamling, hvor der da vælges en ny formand, hvis mandattid dog ikke strækker sig ud over den afgåede formands.

11.1.9. Skulle et eller flere medlemmer af bestyrelsen afgang inden mandattidens udløb, indtræder suppleanterne i den orden, de er valgt, og deres mandattid løber som for det medlem, de har erstattet.

Umiddelbart efter at en eller flere suppleanter er indtrådt i bestyrelsen, konstituerer bestyrelsen sig med næstformand, kasserer og sekretær.

11.1.10. En virksomhed eller en koncern kan kun beklæde en bestyrelsespost.

11.1.11. Som formand kan ikke vælges et særligt medlem, æresmedlem, passivt medlem eller medlemmer fra særlige afdelinger, og til bestyrelsen kan kun vælges ét særligt medlem.

11.1.12. Bestyrelsen fører en forhandlingsprotokol (referat), i hvilken alle beslutninger indføres. Forhandlingsprotokollen kan være elektronisk, i ringbind eller en kombination.

Godkendelsen af protokollen indføres i den efterfølgende protokol.

11.2.0 Forretningsudvalg

- 11.2.1. Såfremt bestyrelsen skønner, at der er behov for et forretningsudvalg til varetagelse af foreningens daglige arbejde, kan bestyrelsen nedsætte et forretningsudvalg (f.u.), bestående af 3 personer der sammensættes af bestyrelsesmedlemmer evt. suppleret med foreningens direktør eller andet medlem af direktionen.
- 11.2.2. Formanden (næstformanden eller direktøren) fordeler arbejdet mellem f.u.'s medlemmer og indkalder til f.u. møde, så tit han finder det fornødent.
- 11.2.3. F.u. bestemmer selv sin forretningsorden.
- 11.2.4. Kort referat af f.u. møderne indføres i forhandlingsprotokollen.

11.3.0 Bestyrelsens forretningsorden

- 11.3.1. Bortset fra bestemmelserne i punkterne 11.3.2. til 11.3.6. bestemmer bestyrelsen selv sin forretningsorden.
- 11.3.2. Formanden indkalder til bestyrelsesmøde, når han finder det fornødent, eller inden 14 dage, hvis han opfordres dertil af mindst 3 bestyrelsesmedlemmer.
- 11.3.3. Ved formandens forfald leder næstformanden bestyrelsesmøderne og har under disse formandens beføjelser.
- 11.3.4. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer er til stede, deriblandt enten formand eller næstformand.
- 11.3.5. Alle beslutninger (med undtagelse af punkterne 3.3.3., 3.4.2. og 3.6.2.) træffes ved simpelt flertal. Ved stemmelighed er formandens, eller ved hans fravær, næstformandens stemme afgørende.
- 11.3.6. Eventuel ikke-generalforsamlingsvalgt direktør eller sekretær deltager i bestyrelses- og forretningsudvalgsmøder efter bestyrelsens bestemmelse, men uden stemmeret.

§ 12. Vedtægtsændringer

12.1.0 Behandling og vedtagelse af vedtægtsændringer

- 12.1.1. Vedtægtsændringer kan vedtages på enhver generalforsamling, når ordlyden af disse fremgår af indvarslingen, dagsordenen og/eller dertil hørende bilag.
- 12.1.2. Til vedtagelse af vedtægtsændringer kræves mindst 2/3 majoritet af antallet af de tilstedeværende stemmeberettigede medlemmer, incl. medlemmer der er repræsenteret ved fuldmagt, dog jfr. § 9.5.3.

§ 13. Foreningens opløsning

13.1.0. Regler for foreningens opløsning

- 13.1.1. Forslag om foreningens opløsning kan kun fremsættes af bestyrelsen eller en kreds af restancefri medlemmer, hvis antal skal være større end 1/3 af foreningens samlede antal medlemmer.
- 13.1.2. Forslaget kan kun behandles på en dertil særlig indkaldt e.g. med forslag om opløsning som eneste punkt på dagsordenen.
- 13.1.3. Hvis en kreds af navngivne medlemmer i henhold til punkt 13.1.1. skriftligt over for bestyrelsen foreslår opløsning af foreningen, påhviler det bestyrelsen at indvarsle til e.g. senest 4 uger efter forslaget modtagelse.
- 13.1.4. Den særlig indkaldte e.g. kan kun foreløbig vedtage foreningens opløsning, og til denne foreløbige vedtagelse kræves 3/4 majoritet af samtlige afgivne stemmer.

13.2.0. Urafstemning om foreningens opløsning

- 13.2.1. Hvis foreningens opløsning vedtages foreløbigt, skal bestyrelsen foranledige en skriftlig afstemning mellem alle restancefri medlemmer.
- 13.2.2. På stemmesedlerne skal angives frist for rettidig indsendelse, dog ikke senere end 21 dage efter udsendelsen.
- 13.2.3. Samtidig med stemmesedlerne skal udsendes referat af den ekstraordinære generalforsamling med oplysning om stemmetal for og imod, og endvidere status for foreningen på det pågældende tidspunkt.
- 13.2.4. Stemmesedler, der først modtages efter fristen for indsendelse er udløbet, er ugyldige.
- 13.2.5. Meddelelse om afstemningens udfald udsendes snarest til alle foreningens medlemmer.
- 13.2.6. Opløsning er endelig vedtaget, hvis mere end 2/3 af alle afgivne stemmer svarer ja til opløsningen.

13.3.0. Foreningens likvidation

- 13.3.1. Efter endelig vedtagelse af foreningens opløsning har bestyrelsen pligt til straks at tage skridt til likvidation, og til at søge denne fremmet mest muligt.
- 13.3.2. Foreningens formue på opløsningstidspunktet fordeles ligeligt mellem de på opløsningstidspunktet værende medlemmer.

For foreningens forpligtelser hæfter foreningens til enhver tid værende formue. Ingen af foreningens medlemmer hæfter for foreningens gæld.

Med seneste ændringer vedtaget på foreningens ordinære generalforsamling den 8. november 2024 er disse vedtægter gældende.